



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР №3»
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 августа 2024 г.

№ 106 -од

Об организации питания обучающихся
организации в 2024-2025 учебном году

В целях четкой работы и контроля за организацией питания обучающихся, правильного использования субсидий местному бюджету на предоставление мер социальной поддержки, выделяемых на питание обучающихся, социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, в соответствии с приказом комитета по образованию № 476-од от 28.08.2024 г. "Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЭМР в 2024 – 2025 учебном году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление питания обучающихся в 2024-2025 учебном году заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе Иванову Наталью Владимировну, организатором питания Коннову Людмилу Юрьевну, секретаря-машиниста.
 - 1.1. Организовать в дни обучения с 3 сентября 2024 года для:
 - 1.1.1. учащихся 1-4 классов бесплатное горячее питание не менее одного раза в день в виде завтрака;
 - 1.1.2. учащихся 5-11 классов горячее питание не менее одного раза в день с учетом размера меры социальной поддержки из областного бюджета следующих категорий:
 - 1) дети из малоимущих семей;
 - 2) дети из многодетных семей;
 - 3) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством);
 - 4) дети-инвалиды;
 - 5) дети с ограниченными возможностями здоровья;
 - 6) дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
 - 7) дети беженцев и вынужденных переселенцев, проживающих в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев;
 - 8) детей беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а так же граждан, вынужденно покинувших территорию Украины.
 - 1.2. Обеспечить выдачу молока для питания как дополнительную меру социальной поддержки учащихся 1-4 классов в дни обучения в объеме 0,2 на одного учащегося.
 - 1.3. При организации горячего питания учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья.
 - 1.4. Соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.
 - 1.5. Совместно с питающей организацией, осуществляющей организацию питания, принять меры по укомплектованию столовых мебелью, технологическим оборудованием и посудой.
 - 1.6. Принять меры по увеличению охвата горячим питанием и доведению охвата учащихся горячим питанием до 100%.
 - 1.7. Обеспечить размещение на официальном сайте образовательной организации информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

1.8. Осуществлять систематический контроль за организацией питания, в том числе еженедельно во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.9. При организации реализации буфетной продукции осуществлять строгий контроль соответствия ассортимента установленным нормативам детского питания.

2. Организатору питания Конновой Людмиле Юрьевне систематически осуществлять контроль за:

- соответствием получаемых продуктов детскому питанию;
- проведением бракеража сырой и готовой продукции;
- своевременной оценкой биологической ценности меню;
- выполнением норм по овощам, фруктам, сокам, мясным и рыбным продуктам.
- проведение искусственной витаминизации готовых блюд и профилактики йод-дефицитных состояний;
- строгим ведением документации в подразделениях общественного питания.
- наличием в обеденных залах графика питания школьников, графика дежурств по столовой учителей и обучающихся, наглядной информации по питанию для обучающихся, педагогов и родителей.
- контроль за гигиеническим состоянием повара и кухонного работника.

2.1. Ежемесячно до 30 числа предоставлять информацию по количеству обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде предоставления питания, в электронном виде.

2.2. Ежемесячно до 5 числа предоставлять информацию по мониторингу организации питания обучающихся в электронном виде.

3. Создать бракеражную комиссию в следующем составе: Коннова Л. Ю., Макарычева Нина Зяйнуллавна - учитель начальных классов, Волкова Надежда Ивановна – педагог дополнительного образования, Лазарева Мария Марковна – учитель физической культуры, Долбилова Галина Владимировна – учитель математики.

4. Установить следующий режим работы столовой:

Завтрак: 10⁰⁰-10²⁰ – 1- 4 классы

11⁵⁰-12¹⁰ - 5-11 классы

5. Утвердить график дежурства учителей в столовой. (Приложение № 1).

6. В течение учебного года классным руководителям проводить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по пропаганде правильного питания и культуре потребления пищевых продуктов.

7. Учителям начальных классов, классным руководителям 5-6 классов включить в план воспитательной работы и в курс «Окружающий мир», вопросы курса "Разговор о правильном питании", «Две недели в лагере здоровья», «Формула правильного питания» – ежемесячно.

Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Основание: приказ комитета по образованию № 476-од от 28.08.2024 г.

Директор



С. Н. Горелкина

С приказом ознакомлены:

Иванова Н. В. *[Signature]*
Долбилова Н. В. *[Signature]*
Шестопалова Е. Г. *[Signature]*
Цух М. Л. *[Signature]*
Долбилова Г. В. *[Signature]*
Швец В. В. *[Signature]*

Идрисова М. В. *[Signature]*
Макарычева Н. З. *[Signature]*
Волкова Н. И. *[Signature]*
Леснова Е. Н. *[Signature]*
Коннова Л. Ю. *[Signature]*
Лазарева М. М. *[Signature]*

Директор МАОУ «Образовательный центр №3»

Утверждаю
С. Н. Горелкина
02.09.2024 г.



Состав комиссии родительского контроля качества
питания обучающихся МАОУ «Образовательный центр №3»
на 2024-2025 учебный год

№п/п	Ф. И. О. родителей	
1	Цихова Оксана Юрьевна	Член Совета родителей
2	Могилева Александра Борисовна	Член Совета родителей
3	Швачунова Нина Ивановна	Член Совета родителей