



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР №3»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 марта 2024 года

№ 22-од

О проведении мониторинга качества
подготовки обучающихся
в форме всероссийских проверочных работ
в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 года №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом министерства образования Саратовской области от 27.02.2024 года № 274 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом комитета по образованию АЭМР от 28.02.2024 года №83 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести (или принять участие в проведении) всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4А классе – Иванову Н.В., заместителя директора по УВР;
- в 5А классе – Долбилову Г.В., учителя математики;
- в 6А классе – Тарабрину А.А., учителя русского языка и литературы;
- в 7А классе – Цух М.Л., педагога - психолога;
- 8А классе – Швеца В.В. учителя истории.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4А классе на следующих уроках:

- по русскому языку 19.03.2024г, 21.03.2024г. (15 человек) на 2 уроке;
- по математике 04.04.2024г.(15 человек) на 2 уроке;
- по окружающему миру 22.04.2023г. (15 человек) на 2 уроке.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5А классе на следующих уроках:

- по биологии - 22.04.2024 (13 человек) на 2 уроке;
- по математике - 02.04.2024 (13 человек) на 2 уроке;
- по русскому языку - 22.03.2024 (13 человек) на 2 уроке;
- по истории - 08.04.2024, (13 человек) на 2,3,4,5 уроках.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6А классе на следующих уроках:

- по русскому языку 03.04.2024г. (14 человек) на 2 уроке;
- по математике 05.04.2024г. (14 человек) на 2 уроке;
- по предмету 1 09.04.2024 г. (14 человек) на 2 уроке;
- по предмету 2 17.04.2024 г.(14 человек) на 2 уроке.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7А классе на следующих уроках:

- по предмету по выбору 1 - 11.04.2024 (14 человек) на 2 уроке;
- по предмету по выбору 2 - 18.04.2024 (14 человек) на 2 уроке;
- по математике -16.04.2024 (14 человек) на 2 уроке;
- по русскому языку - 10.04.2024 (14 человек) на 2 уроке.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8А классе на следующих уроках:

- по предмету по выбору 1 15.04.2024 г. (15 человек) на 2 уроке;
- по предмету по выбору 2 17.04.2024г. (15 человек) на 2 уроке ;
- по русскому языку 12.04.2024 г. (15 человек) на 2 уроке;
- по математике 19.04.2024г. (15 человек) на 2 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 4А классе кабинет №15;

- в 5А классе кабинет №18;
- в 6А классе кабинет №18;
- в 7А классе кабинет №18;
- в 8А классе кабинет №18.

– по истории в 5А классе кабинет информатики №30.

9. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Леснову Е.Н., заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

10. Ответственному организатору проведения ВПР Лесновой Е.Н., заместителю директора по УВР:

10.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

10.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4А	Долбилова Н.В. – председатель комиссии (эксперт); Идрисова М.В - член комиссии; Шестопалова Е.Г.- член комиссии;
Математика		
Окружающий мир		
Русский язык	5А	Тарабрина А.А. - председатель комиссии (эксперт); Долбилова Г.В.- член комиссии
	6А	
	7А	
	8А	
Математика	5А	Долбилова Г.В. – председатель комиссии (эксперт) Горелкина С.Н. – член комиссии
	6А	
	7А	
	8А	
Биология	5А	Пономарева Н.А.– председатель комиссии (эксперт); Леснова Е.Н. – член комиссии;
	6А	
	7А	
	8А	
История	5А	Швец В.В.- председатель комиссии(эксперт); Пономарева Н.А. – член комиссии;
	6А	
	7А	
	8А	
География	6А	Цух М.Л. – председатель комиссии(эксперт); Пономарева Н.А. – член комиссии;
	7А	
	8А	
Физика	7А	Леснова Е.Н. - председатель комиссии (эксперт); Цух М.Л. – член комиссии;
	8А	
Обществознание	6А	Швец В.В. – председатель комиссии(эксперт); Цух М.Л. – член комиссии;
	7А	
	8А	

10.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

10.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

10.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

10.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

10.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

10.9.В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

10.10.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

10.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

10.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

10.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

11. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- кабинет №15 – Долбилова Н.В. учитель начальных классов;
- кабинет №18 – Цух М.Л. педагога-психолога;
- кабинет №30 – Лесновой Е.Н., заместитель директора по УВР;

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР Лесновой Е.Н., материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Лесновой Е.Н., ответственному организатору ОО.

12. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2024г

13. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Васильеву Н.Г. (коридор, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников)

Директор



Горелкина С.Н.

С приказом ознакомлены:

Леснова Е.Н. *[Signature]*
Иванова Н.В. *[Signature]*
Васильева Н.Г. *[Signature]*
Долбилова Г.В. *[Signature]*
Долбилова Н.В. *[Signature]*
Идрисова М.В. *[Signature]*

Макарычева Н.З. *[Signature]*
Пономарева Н.А. *[Signature]*
Тарабрина А.А. *[Signature]*
Цух М.Л. *[Signature]*
Швец В.В. *[Signature]*
Шестопалова Е.Г. *[Signature]*

**График проведения всероссийских проверочных работ в
МАОУ «Образовательный центр №3 март-апрель 2024 года**

Наименование муниципального (городского округа)	района	Дата	К ласс	Предмет
Энгельсский муниципальный район		19.03.2024	РУ4	Русский язык 1
Энгельсский муниципальный район		21.03.2024	РУ4	Русский язык 2
Энгельсский муниципальный район		04.04.2024	МА4	Математика
Энгельсский муниципальный район		22.04.2024	ОКР4	Окружающий мир
Энгельсский муниципальный район		22.03.2024	РУ5	Русский язык
Энгельсский муниципальный район		02.04.2024	МА5	Математика
Энгельсский муниципальный район		08.04.2024	ИС5	История
Энгельсский муниципальный район		22.04.2024	БИ5	Биология
Энгельсский муниципальный район		03.04.2024	РУ6	Русский язык
Энгельсский муниципальный район		05.04.2024	МА6	Математика
Энгельсский муниципальный район		09.04.2024	6	предмет 1
Энгельсский муниципальный район		17.04.2024	6	предмет 2
Энгельсский муниципальный район		10.04.2024	РУ7	Русский язык
Энгельсский муниципальный район		16.04.2024	МА7	Математика
Энгельсский муниципальный район		11.04.2024	7	предмет 1
Энгельсский муниципальный район		18.04.2024	7	предмет 2
Энгельсский муниципальный район		12.04.2024	РУ8	Русский язык
Энгельсский муниципальный район		19.04.2024	МА8	Математика
Энгельсский муниципальный район		15.04.2024	8	предмет 1
Энгельсский муниципальный район		17.04.2024	8	предмет 2

Список общественных наблюдателей

№	ФИО	Класс	Предмет
1	Швачунова Нина Ивановна	4А	Русский язык 1
2	Швачунова Нина Ивановна	4А	Русский язык 2
3	Чинтасова Валентина Геннадьевна	4А	Математика
4	Чинтасова Валентина Геннадьевна	4А	Окружающий мир
5	Перегудова Мария Николаевна	5А	Русский язык
6	Перегудова Мария Николаевна	5А	Математика
7	Перегудова Мария Николаевна	5А	История
8	Перегудова Мария Николаевна	5А	Биология
9	Могилева Александра Борисовна	6А	Русский язык
10	Могилева Александра Борисовна	6А	Математика
11	Могилева Александра Борисовна	6А	Предмет 1
12	Могилева Александра Борисовна	6А	Предмет 2
13	Чинтасова Валентина Геннадьевна	7А	Русский язык
14	Чинтасова Валентина Геннадьевна	7А	Математика
16	Чинтасова Валентина Геннадьевна	7А	Предмет 1
17	Чинтасова Валентина Геннадьевна	7А	Предмет 2
18	Могилева Александра Борисовна	8А	Русский язык
19	Могилева Александра Борисовна	8А	Математика
20	Могилева Александра Борисовна	8А	Предмет 1
21	Могилева Александра Борисовна	8А	Предмет 2